

УТВЕРЖДЕНО
Собранием Правления Фонда
Протокол № 19 от "30" августа 2019 г.

УСТАВ
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА
ПОДДЕРЖКИ РУССКОЙ КУЛЬТУРЫ
«СОКОРНИКЪ»

г. Волгоград 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация Благотворительный Фонд поддержки русской культуры "Соборникъ" (в дальнейшем "Фонд") создается в соответствии с Гражданским кодексом и другими законодательными актами Российской Федерации.

Организационно-правовая форма Фонд.

1.2. Официальное наименование Фонда: Благотворительный Фонд поддержки русской культуры "Соборникъ".

Сокращенное наименование Фонда: Фонд «Соборникъ».

Наименование Фонда на английском языке: Charitable Foundation for support of Russian culture «Sobornik».

Местонахождением Фонда является: г. Волгоград.

1.3. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», действующим Российским законодательством.

1.4. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.5. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителем и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе.

1.6. Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью (при формировании имущества), необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям.

Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и решений Правления Фонда.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.9. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные не имущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.10. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.12. Фонд вправе открывать счета в учреждениях банков других государств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Фонд имеет право на получение благотворительных пожертвований от иностранных граждан, лиц без гражданства, а также от иностранных и международных организаций.

2. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

2.1. Фонд может создавать свои филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Правлением Фонда.

2.2 Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда

2.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Фонда простым большинством голосов от общего числа членов правления и действуют на основании доверенности, выданной Правлением Фонда.

3. ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Основной целью деятельности Фонда является формирование имущества для изучения, распространения и популяризации наследия русской культуры.

3.2. Предметом деятельности Фонда являются осуществление следующих видов деятельности:

- изучение, распространение, и популяризация наследия как древнерусской, так и современной русской письменности.
- сбор материала, подготовка и электронное издание полного свода памятников церковно-славянского языка, как имеющих российское происхождение, так и переведенных с других языков.
- осуществление организационной, финансовой и иной необходимой поддержки научным, техническим и культурологическим исследованиям и разработкам в области изучения русской культуры.
- поддержка разработок в области создания шрифтов, имеющих полный набор кириллических знаков, необходимых для нормальной электронной публикации памятников древнерусской письменности.
- создание электронных словарей древнерусского, церковно-славянского и русского языков на основе известных словарей.
- разработка новых и поддержка существующих интернет-проектов, создание специализированных библиотек, и баз данных, реализация специальных учебных и просветительских проектов в Интернете;
- разработка и распространение компьютерных обучающих и просветительских программ и баз данных.
- учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности (в порядке, определяемом действующим законодательством)
- учреждение специальных стипендий, премий, грантов Фонда;
- участие в реализации городских, региональных, федеральных и международных программ через систему грантов
- восстановление культурно-нравственного облика социально-незащищенных слоев населения: малоимущих и лиц без определенного места жительства
- предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, с целью создания условий для устранения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности, для преодоления или

- снижения остроты социальных проблем, лежащих в основе сложившейся жизненной ситуации, реализации их законных прав и интересов
- поддержка и развитие детского спорта, путем организации детских спортивных центров,
 - содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;
 - просветительская работа с детьми и молодежью с целью профилактики и охраны здоровья, а также пропаганды здорового образа жизни,
 - содействие разработке и привлечению инвестиций для реализации инвестиционных проектов в сфере физической культуры и спорта;
 - поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
 - создание спортивных и культурных зон для отдыха и спорта;
 - содействие в развитии материально-технической базы государственных учреждений, спортивных школ, детских садов и приютов.
 - проведение благотворительных спортивных мероприятий, призванных к возрождению традиционных форм культурного досуга

Приносящие доход виды деятельности:

- информационная и культурно-просветительская деятельность; организация публичных лекций, выступлений, семинаров, конференций, симпозиумов, круглых столов, выставок, экскурсий, концертов, конкурсов.
- проведение массовых мероприятий просветительского характера, участие в подобных мероприятиях в России и за рубежом;
- проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований; аукционов.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА

4.1. Фонд имеет право. Для осуществления уставных целей Фонд в установленном законом порядке имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность;
- учреждать иные некоммерческие организации;
- совместно с другими некоммерческими организациями образовывать союзы и ассоциации;
- поддерживать прямые международные контакты и связи;
- создавать структурные подразделения (филиалы и представительства) на территории других субъектов Российской Федерации и в иностранных государствах;
- осуществлять деятельность приносящую доход (при формировании имущества), постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, для которых создан Фонд, и соответствующую этим целям. Доходы от этой деятельности не могут быть перераспределены между сотрудниками Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей.
- создавать хозяйственные общества.

4.2 Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его действия;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать уполномоченный орган о продолжении своей деятельности, указывая действительное местонахождение Исполнительного органа Фонда и данные о руководителях Фонда в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу уполномоченного органа документы с решениями руководящих органа и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы; допускать представителей уполномоченного органа, на проводимые Фондом мероприятия;
- содействовать представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.
- вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.
- в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

5. УЧРЕДИТЕЛЬ. УЧАСТНИКИ ФОНДА

5.1. Учредителем Фонда является физическое лицо, принявшее решение о создании Фонда и внесшее имущественный взнос. Учредитель утрачивает право на имущество, преданное в собственность Фонда.

5.2. Учредитель (первоначально):

- формирует Правление Фонда при его создании;
- формирует Попечительский Совет Фонда при его создании;
- назначает Президента Фонда до государственной регистрации Фонда;

5.3. Участниками могут быть граждане и организации, они могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное и на льготных условиях пользование имущества, бескорыстным выполнением работ, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

5.4. Лица, оказывающие содействие Фонду, имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда на условиях, установленных Правлением, а также договорами;
- войти в Попечительский Совет Фонда
- участвовать в реализации Благотворительных программ.
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- получать информацию о программах и проектах Фонда, в которых они участвуют;
- определять цели и порядок использования своих пожертвований;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;

- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

Участие в деятельности Фонда не дает право на получение каких-либо льгот.

Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности в отдельном реестре.

5.5. Лица, оказывающие содействие Фонду обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

5.6. Лица, принимающие участие в деятельности Фонда, не сохраняют прав на имущество, переданное Фонду. Участники не отвечают по обязательствам Фонда.

6. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

6.1. Органами управления Фонда являются:

- Правление Фонда (высший орган управления)
- Попечительский Совет Фонда (надзорный орган)
- Президент Фонда (единоличный исполнительный орган).

В Фонде избирается и действует Ревизионная комиссия (ревизор) - контрольно-ревизионный орган.

ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

6.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда. В момент учреждения Правление Фонда формируется Учредителем в количестве не менее 3-х человек. В дальнейшем Правление Фонда формируется за счет новых членов, на основании предложений действующих членов Правления Фонда, при этом число его членов, а также персональный состав, может изменяться в соответствии с решениями, принимаемыми Правлением Фонда, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Срок полномочий Правления и каждого отдельного члена не ограничен. Количество членов Правления не может быть менее двух человек.

6.3. Правление Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание членов Правления правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании.

6.4. В промежутках между собраниями Правления, текущей деятельностью Фонда занимается единоличный исполнительный орган - Президент Фонда, избираемый Правлением сроком на 3 года.

6.5. Выход из членов Правления происходит:

- по заявлению члена
- в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

6.6. К исключительной компетенции Правления относится:

- внесение изменений в Устав Фонда;
- формирование Попечительского Совета Фонда досрочное прекращение полномочий его членов.
- назначение Президента Фонда и досрочное его освобождение

- утверждение ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение его полномочий
- решение об открытии филиалов и представительств Фонда
- решение о создании и об участии Фонда в других организациях и хозяйственных обществах
- утверждение годового плана, бухгалтерской финансовой отчетности, бюджета и годового отчета
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудита
- одобрение совершаемых Фондом сделок
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Фонда
- утверждение целевых программ и определение источников финансирования;
- утверждение благотворительных программ.
- учреждение грантов и стипендий, а также иных знаков отличия Фонда
- решение о ликвидации Фонда

6.8. Решение по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления, принимаются квалифицированным большинством (2/3), присутствующих членов Правления.

6.9. Члены Правления обязаны соблюдать положения настоящего Устава и иных внутренних документов Фонда, исполнять принятые на себя по отношению к Фонду обязательства.

ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.10. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является Попечительский Совет Фонда. В момент учреждения Совет Фонда формируется Учредителем в количестве не менее 3-х человек. В дальнейшем Попечительский Совет Фонда формируется Правлением Фонда. Срок полномочий Попечительского Совета три года.

6.11. В состав Совета входит Председатель Попечительского Совета, члены Совета. Председатель Попечительского Совета избирается на общем заседании Попечительского Совета простым большинством голосов, сроком на три года.

Председатель созывает заседание Попечительского Совета, руководит работой Совета и председательствует на нем, организует на заседаниях ведение протокола, контролирует исполнение решений Попечительского Совета.

6.12. Попечительский Совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание членов Попечительского Совета правомочно, если на указанном собрании или заседании присутствует более половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании.

6.13. Членами Попечительского Совета могут стать пользующиеся авторитетом и обладающие положительным имиджем лица, выразившие поддержку целям деятельности Фонда, а также лица (физическое лицо или представитель юридического лица), оказывающие финансовую поддержку деятельности Фонда. Включение в состав Попечительского совета происходит по решению Правления Фонда и возможно только с согласия приглашенного лица. Лица, занимающие должности Президента Фонда и главного бухгалтера Фонда, не могут входить в Попечительский совет Фонда.

6.14. Выход из членов Попечительского совета происходит:

- по заявлению члена
- по решению Правления Фонда
- в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

6.15. Попечительский Совет Фонда:

- осуществляет надзор за деятельностью Фонда, требует от должностных лиц Фонда объяснений любых принимаемых ими решений, знакомится с любыми документами Фонда;
- заслушивает годовой отчет Президента Фонда о результатах деятельности Фонда
- избирает Председателя Попечительского Совета
- рекомендует Правлению Фонда включить в состав Попечительского Совета нового члена;
- принимает от Ревизионной комиссии (ревизора) отчет о проведении проверки целевого использования средств и финансово-хозяйственной деятельности Фонда за отчетный год.
- осуществляет контроль над деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнения Устава и решений Правления Фонда.
- осуществляет надзор за соблюдением Фондом законодательства
- осуществляет надзор за принятием решений другими органами и обеспечением их исполнения

6.16. Члены Попечительского совета Фонда осуществляют свою деятельность на общественных началах.

ПРЕЗИДЕНТ ФОНДА

6.17. Единоличным исполнительным органом Фонда является Президент Фонда. Президент Фонда назначается Правлением Фонда сроком на 3 года. Президент Фонда может назначаться неограниченное число раз.

6.18. Президент Фонда имеет право:

- подписи на всех (в том числе финансовых) документах Фонда;
- без доверенности действовать от имени Фонда;
- представлять интересы Фонда в отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами, и гражданами;
- заключать договоры, соглашения, выдавать доверенности;
- открывать в банках расчетные и иные счета;
- решать текущие вопросы планирования, финансирования, материально-технического снабжения, структурного формирования.
- распоряжаться имуществом и средствами Фонда, действовать от имени Фонда без доверенности;
- осуществлять реализацию целевых программ.
- заключать договоры и совершает иные сделки;
- осуществлять исполнительно-распорядительные функции;
- проводить повседневную работу для реализации решений Правления Фонда.

- принимать на работу и увольнять Главного Бухгалтера, персонал Фонда в соответствии с действующим законодательством;
 - определять условия оплаты труда и премирования работников Фонда
 - утверждает штатное расписание;
 - готовить материалы, выносимые на рассмотрение Попечительского Совета Фонда;
 - решать иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции Правления Фонда и Попечительского Совета.
- 6.19. Досрочное прекращение полномочий Президента возможно на основании соответствующего решения Правления Фонда или по личному заявлению Президента Фонда.

РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

6.20. Ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет контроль за правильностью расходования средств Фондом. Ревизионная комиссия (ревизор) назначается Правлением Фонда сроком на 3 года.

6.21. На основании документов, представляемых Президентом, и результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия (ревизор) представляет ежегодный отчет о работе Фонда Попечительскому Совету. Отчет представляется не позднее чем через 1 месяц после окончания финансового года.

6.22. Ревизором или членами контрольно-ревизионной комиссии Фонда не может быть Президент Фонда, главный бухгалтер и другие материально ответственные сотрудники Фонда.

7. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

7.1. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность, а также прав пользования ими. В последнем случае производится денежная оценка вноса, которая фиксируется в Договоре соответствующего лица с Фондом.

7.2. Средства Фонда образуются из:

- взносов Учредителя Фонда при его учреждении;
- поступлений от видов деятельности, приносящих доход;
- добровольных взносов и пожертвований граждан, предприятий, организаций и учреждений;
- предоставленных грантов и премий.
- других источников, не запрещенных действующим законодательством.

7.3. Все имущество Фонда, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться между сотрудниками Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

Учредитель Фонда не обладает правами собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

7.4 Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала, за исключением лиц, участвующих в реализации целевых программ, более 20% финансовых средств, расходуемых им за финансовый год.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Правления Фонда и подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения к Уставу Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Прекращение деятельности Фонда осуществляться путем его ликвидации. Решение о предстоящей ликвидации принимается Правлением Фонда, двумя третями голосов присутствующих на заседании Правления.

Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

9.2. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

9.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда, в том числе благотворительные, а в спорных случаях по решению суда.

9.4. При прекращении деятельности Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив в установленном законом порядке.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

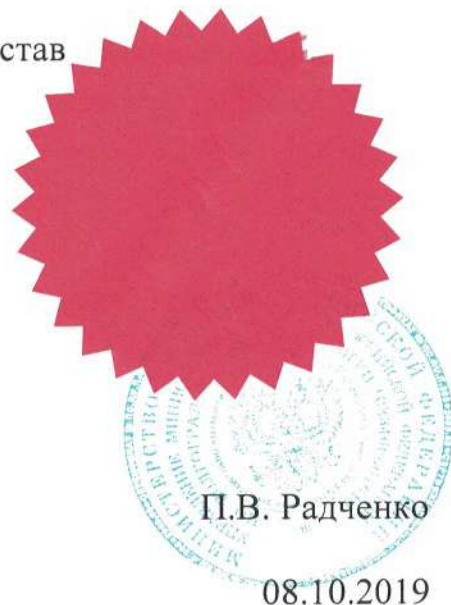
9.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекративший существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
04.03.2011 ОГРН 1113400001142

запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 02.10.2019 за № 2193443493384
(учетный номер 3414010046)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью на десяти листах.

Начальник Управления



П.В. Радченко

08.10.2019